

REGOLAMENTO SCOLASTICO
per gli alunni della scuola dell'Infanzia e della scuola Primaria

Uno degli obiettivi formativi della scuola è quello di educare i bambini e gli alunni all'osservanza delle regole funzionali ad una positiva convivenza all'interno della comunità scolastica, come esercizio per diventare cittadini consapevoli dei propri diritti e dei propri doveri.

Lavoriamo dunque insieme, scuola e famiglie, per il raggiungimento di tali obiettivi.

INSEGNIAMO IL RISPETTO DELL'ORARIO NELLA SCUOLA PRIMARIA

1. **L'orario d'inizio** dell'attività didattica è previsto per le **ore 8,30**, con ingresso dei bambini alle **ore 8,25**.
Il **termine** delle lezioni è previsto alle **ore 16,30**. pertanto:
 - **I genitori eviteranno di accompagnare o far arrivare i bambini a scuola oltre l'orario di inizio delle attività didattiche**. L'inserimento in classe in ritardo danneggia i ritardatari e disturba le lezioni.
 - **I genitori saranno puntuali nel ritirare i propri figli al termine delle lezioni**.
Le docenti hanno un orario di lavoro che va rispettato; le commesse, al termine delle lezioni, sono chiamate a svolgere lavori di pulizia della scuola e non possono accudire i bambini lasciati soli dalle famiglie.
2. **Il ritardo va giustificato dai genitori sul diario** che verrà controfirmato dal docente di classe. **Dopo il terzo ritardo, i genitori dovranno giustificare al Dirigente Scolastico.**
3. **I ripetuti ritardi, segnalati dalle docenti, dovranno essere giustificati presso la Direzione. Altri casi particolari saranno definiti con gli insegnanti di classe.**
4. **L'uscita anticipata, per motivi di salute o di famiglia, va preventivamente segnalata ai docenti e viene effettuata nell'orario 12.30/14.30 anche un'eventuale entrata posticipata va segnalata telefonicamente.**

... E NELLA SCUOLA DELL'INFANZIA

5. **L'ingresso è previsto dalle ore 8,00 alle 8,45. L'uscita potrà effettuarsi dalle ore 15,45 alle 16,00; dalle ore 16,45 alle 17,00 per la scuola Don Milani; dalle ore 16,00 alle 16,15 per la scuola dell'Infanzia di Noverasco e dalle ore 16.45 alle ore 17.00 (solo per comprovate esigenze lavorative da parte dei genitori segnalate in direzione).**
6. **I bambini in ritardo per comprovati e seri motivi sono ammessi previo contatto telefonico con la Direzione Didattica.**
7. **L'uscita anticipata per motivi di salute o di famiglia, va preventivamente segnalata alle docenti e viene effettuata nell'orario 13.00/14.00.**

ORGANIZZIAMO L'ENTRATA E L'USCITA

- **I genitori della scuola dell'infanzia eviteranno di indugiare la mattina in classe.**
- **I genitori della scuola primaria accompagneranno e attenderanno i propri figli al di fuori della scuola e dei suoi cancelli, per facilitare l'ingresso e l'uscita degli alunni.**

I permessi di entrata e uscita durante l'orario scolastico sono richiesti di volta in volta.

In caso di indisposizione di un alunno durante le lezioni, i genitori verranno tempestivamente informati tramite la segreteria della scuola.

L'alunno può allontanarsi dalla scuola, in orario scolastico, solo se affidato a genitore o persona delegata avente 18 anni compiuti (con delega scritta dei genitori e depositata in segreteria) e firmando l'apposito registro e nel caso di delega presentando documento di identità. Non si affideranno gli alunni a persone che non hanno consegnato delega in segreteria.

FACILITIAMO L'ACQUISIZIONE DELL'AUTONOMIA E DEL SENSO DI RESPONSABILITA'

- I genitori eviteranno di portare a scuola materiale didattico, che i bambini dimenticano a casa per negligenza.
- I genitori eviteranno ai bambini, sia della scuola primaria, che della scuola dell'infanzia, di portare a scuola giochi di vario tipo, se non richiesti dalle docenti.
- Non è consentito ai bambini di venire a scuola con il cellulare.
- I genitori controlleranno con regolarità ogni giorno il diario dei figli per rispondere con tempestività alle comunicazioni delle Docenti e della Dirigente.

INSEGNIAMO CHE OGNI CONTESTO RICHIEDE COMPORTAMENTI CONDIVISI E DIVERSI

SCUOLA PRIMARIA

- Insegniamo agli alunni a comportarsi in modo corretto sapendo che:

a) durante il pranzo: si modera il tono della voce; non si spreca il cibo e non lo si usa in modo improprio; si aspetta che tutti abbiano terminato di mangiare prima di alzarsi;

b) durante l'intervallo, previsto dalle ore 10,30 alle 10,45 e nel pomeriggio dalle ore 13,30 alle 14,30: non si corre nei luoghi chiusi, si evitano giochi pericolosi per sé e per gli altri, specie all'aperto;

c) durante le lezioni: non ci si allontana senza l'autorizzazione delle insegnanti;

d) durante l'attività motoria in palestra: non si usano gli attrezzi senza il consenso delle insegnanti; non si corre in modo disordinato; si cambiano le scarpe prima di entrare;
si porta una maglietta di ricambio da usare dopo la lezione;

e) gli arredi della scuola e il materiale didattico vanno usati con rispetto. Eventuali danni provocati volontariamente dagli alunni saranno addebitati ai genitori.

SCUOLA DELL'INFANZIA:

Insegniamo agli alunni a comportarsi in modo corretto sapendo che:

a) Durante il pranzo, che avviene dalle ore 12,00 alle 13,15 circa, si modera il tono della voce, non si spreca il cibo e non si usa in modo improprio, si aspetta che tutti abbiano terminato di mangiare prima di alzarsi.

b) Durante il periodo invernale, i bambini dovranno portare un paio di pantofole da usare all'interno della scuola

c) E' necessario avere a disposizione un cambio completo da lasciare in classe e per i bambini che dormono di pomeriggio è richiesto un cuscinetto, una coperta e un lenzuolo da identificare tramite nominativo apposto in evidenza

d) Gli arredi della scuola e il materiale didattico vanno usati con cura e rispetto.

ALCUNE INDICAZIONI PER I GENITORI

1. **Le attività di pre-scuola e post-scuola** nella scuola primaria sono gestite dall'ente locale. Chiunque necessiti di tale servizio dovrà rivolgersi agli uffici del comune.
2. **Nella scuola dell'Infanzia Don Milani** si garantisce un'apertura di 10 ore (dalle ore 8,00 alle 18,00) gestita dalle docenti della scuola; **nella scuola dell'Infanzia di Noverasco** l'apertura è garantita dalle ore 8,00 alle 17,00
3. **Recapito della famiglia:** i genitori sono invitati a segnalare in segreteria ogni variazione di domicilio o di recapito telefonico (anche del posto di lavoro).
4. **In caso di malessere e /o infortunio** durante le ore scolastiche, il personale seguirà le seguenti indicazioni:

- Il personale della scuola non può somministrare farmaci ai bambini se non espressamente convalidato dal Protocollo d'Intesa tra ASL e CSA
 - Il personale della scuola chiamerà i genitori o le persone da loro delegate perché accudiscano personalmente i propri figli
 - Nei casi in cui sia necessario chiamare l'ambulanza, il personale scolastico (docenti e/o personale ATA), in assenza dei genitori, che verranno tempestivamente contattati, accompagnerà l'allievo al pronto soccorso.
5. **In caso di assenza generica** nella scuola Primaria la famiglia dovrà giustificare l'assenza anche per un giorno con comunicazione scritta sul diario, in caso di assenza per malattia anche superiore ai cinque giorni, non è più richiesto il certificato medico, nè per la scuola Primaria nè per la scuola dell'Infanzia, basta una giustificazione scritta in busta chiusa da parte dei genitori al rientro a scuola dei bambini.
 6. **Le uscite didattiche e i viaggi d'istruzione vengono progettati, proposti, discussi dal Consiglio d'Interclasse ed approvati dal Collegio Docenti e dal Consiglio di Circolo. Successivamente i genitori vengono informati dei contenuti e dell'organizzazione della gita attraverso una circolare interna che loro firmano per accettazione e adesione. Gli allievi parteciperanno alle uscite didattiche e ai viaggi di istruzione, solo previa autorizzazione scritta della famiglia. In caso di assenza dovranno comunque versare la quota prevista per i mezzi di trasporto e le guide, non quella per vitto, alloggio e gli ingressi.**
 7. **All' inizio dell'anno scolastico, per le uscite sul territorio e le riprese fotografiche e video, verrà fornito ai genitori modulo di autorizzazione.**
 8. **Per il buon funzionamento della scuola e per una corretta e serena comunicazione con le famiglie, è auspicabile che durante le riunioni e i colloqui con i docenti gli alunni, nonché fratelli e /o sorelle non siano presenti nei locali della scuola, comunque, se ciò fosse realmente impossibile si ricorda che i genitori sono i diretti responsabili.**
 9. **In caso di sciopero e/o assemblea sindacale in orario di lavoro, verrà data comunicazione scritta e verbale nei termini stabiliti dalla legge a tutte le famiglie.**

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA
LAURA LONGO**